

あすなろテニス大会 エントリーからドロー確認までの流れ

- ① ホームページのエントリーファイルからファイルをダウンロード。
ファイルを開いてマクロが有効でない場合はホームページのやり方にしたがってマクロを有効にしてください。マクロが有効になったら①性別～⑥メールアドレスを入力して「提出名で**保存**」をクリックして保存してください。ファイルの名前が「20〇〇〇性別番号学校」になっていれば大丈夫です。〇には年度と夏冬が入ります。**※必ずマクロを有効にしてから作成してください。**
※自分で名前をつけて保存しないでください。こちらで集約する時にはじかれてしまいます。

② 大会エントリーの方法

ホームページの大会エントリーからファイルを提出します。

※ファイル名を必ず確認してください。

間違ったファイルを提出される事が多いので注意してください。

名前を入力する欄がでできますが個人名ではなく 「 名前は **あすなろ** 」をお願いします。

※日程希望がある場合はホームページの「登録」からエントリー期間中に登録してください。日程希望は学校行事のみです。個人的な理由は認められません。

③ ホームページのエントリー確認で名前・グレードの確認を必ずしてください。

必ず訂正期間で確認をお願いします。 **※訂正期間以降は訂正できません。**

選手の辞退、グレードの変更、選手名の訂正などを行います。

訂正等は、メールで訂正箇所を連絡して下さい。 <アドレス> **asunarotaikai@gmail.com**

④ 参加費の納入

確定本数を確認して、金額を間違えないように振り込んで下さい。男女一緒に振り込んでいただいてもかまいません。**※領収書が必要な場合は夏：7月1日、冬：12月1日までにホームページの「登録」からご連絡ください。**

☆振込手数料は原則参加校で負担して下さい。

同銀行 ATM でカード払いのみ（3万円未満 110円、3万円以上 220円）こちらで負担します。

※3万円未満は110円、3万円以上は220円引いた金額を振り込んでください。

<振込み名> 「 **学校登録番号 + 性別** 」で振り込んでください。

例：001 オトコ 、205 ダンジヨ など。 ※学校名や個人名では振り込まないでください

| | |
|----------|--|
| 千葉 銀行 | あすなろテニス大会 代表 西川 徹 船橋支店 店番号 015 普通 4603822 |
|----------|--|

⑤ ドローの確認

訂正期間終了後1週間以内にホームページに仮ドローをアップします。

間違い等ないか確認をしてください。何かあればメールで連絡してください。

例：ドロー表に選手がいない、ドロー表に選手の名前が2か所ある など。